



หลักสูตร กลยุทธ์วางแผนและวิเคราะห์อัตรากำลังคนที่มีประสิทธิภาพ



หลักการและเหตุผล

อัตราการผลิตที่สูง ? .. จำนวนคนทำงานเกินจำนวนงาน ?

ชั่วโมงงานเกินคน ? องค์กรจำกัดงบประมาณ ?

พนักงานรุ่นเก่าขาดความคล่องแคล่วเทคโนโลยี ? พนักงานรุ่นใหม่ขาดทักษะความสามารถ ?

สิ่งแรกในการพัฒนาปรับเปลี่ยนองค์กรในช่วงเวลานี้ คงหนีไม่พ้นการพัฒนาศักยภาพให้มีพร้อมทุกด้านแบบองค์รวม ทั้งเทคโนโลยี วัสดุอุปกรณ์ สำคัญที่สุดคือพัฒนาทุนมนุษย์(Human Capital) ถือเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าในระยะยาว เริ่มต้นด้วยต้องเข้าใจวิธีการวางแผนและวิเคราะห์บุคลากรที่เหมาะสม หากมีเทคโนโลยีที่ทันสมัย โปรแกรม ระบบการสั่งการที่รวดเร็วต่อองค์กรขาดคนรักองค์กร คนเก่ง คนเข้าใจระบบงาน วิเคราะห์ที่แก้ปัญหาเป็น ย่อมขาดแรงขับเคลื่อนที่ดี เกิดช่องว่างรอยต่อการประสานงาน ขาดคนเก่งในทีม ส่งผลอัตราการผลิตที่สูง พนักงานทำงานขาดประสิทธิภาพทั้งความรู้ ทักษะ ความสามารถ

หลักสูตร กลยุทธ์วางแผนและวิเคราะห์อัตรากำลังคนที่มีประสิทธิภาพ (Effectiveness Management of Workforce Analysis and Planning) เป็นการเรียนรู้และทำความเข้าใจต้นทาง ในการวางแผนวิเคราะห์อัตรากำลังคน(Workforce Analysis) เทคนิคการนำทิศทางเป้าหมายองค์กร(Strategic Direction)มาพัฒนาอัตรากำลังคน Workshopจัดทำแผนงานวางอัตรากำลังคน(Workforce Plan) เพื่อเป็นแนวทางไปใช้จริงในการวางแผนในแต่ละภาคธุรกิจของตนเอง หลักสูตรนี้จึงเหมาะสำหรับทั้งผู้บริหาร แผนกงานพัฒนาบุคลากร งานบุคคล ที่ต้องการวางแผนพัฒนาเปลี่ยนแปลงอัตรากำลัง กระตุ้นแรงขับเคลื่อนให้แจ้ง เพิ่มคนเก่งให้องค์กร

1. เข้าใจแนวทางการวางแผนคนให้ตรงกับเป้าหมายธุรกิจ

2. เข้าใจหลักการวางแผนอัตรากำลังคนให้ตรงกับสถานการณ์องค์กร
3. คัดสรรบุคลากรตรงตามตำแหน่งและตามความสามารถจริง
4. วิเคราะห์วางแผนพัฒนากำลังคนได้ตามเป้าหมายและงบประมาณ
5. วางแผนพัฒนาสร้างคนเก่งและผู้สืบทอดงานในระยะยาว

หัวข้ออบรม

1. แนวโน้มตลาดแรงงานและการแปรผันทางภาคเศรษฐกิจแต่ละไตรมาสปี 2564
2. เรียนรู้ปัจจัยการวางแผนกำลังคนกับการกำหนดทิศทางและเป้าหมายองค์กร (Strategic Direction)
3. เรียนรู้ขั้นตอนการวิเคราะห์กำลังคนในระยะสั้น-ระยะยาว (Workforce Analysis)
4. เทคนิคการวางแผนให้เข้ากับเป้าหมายสมรรถนะองค์กร (Competency)
5. เทคนิคสรรหาคัดเลือกสัมภาษณ์ทดสอบบุคลากรใหม่ให้ตรงใจองค์กร (Recruitment & Selection)
6. เทคนิคค้นหาศักยภาพคนเก่งวิเคราะห์หาความแตกต่างบุคลากร (Gap Analysis)
7. เทคนิคจัดทำตารางวางแผนงานอัตรากำลัง (Workforce Planning)
8. เทคนิคการบริหารความก้าวหน้าในอาชีพ (Career Management)
9. เทคนิคการบริหารผลงานเพื่อการพัฒนา (Performance Management)

สิ่งที่ท่านจะได้รับ

- คู่มือประกอบการอบรม 1 ชุด
- ไฟล์คู่มือประกอบการอบรม
- ใบประกาศนียบัตรรับรองการจบหลักสูตร
- อาหารว่าง เช้า - บ่าย
- อาหารกลางวันบุฟเฟ่ต์นานาชาติ

เหมาะสำหรับใคร ?

- ผู้บริหารระดับสูง
- ผู้จัดการ
- หัวหน้างาน
- เจ้าหน้าที่ระดับชำนาญการ
- HR , HRD

วันที่จัดอบรม

ยังไม่ระบุ

เวลาจัดอบรม

ยังไม่ระบุ

สถานที่จัดอบรม

ยังไม่ระบุ

ราคาหลักสูตร/ท่าน

3,500.00 บาท

*** ราคานี้รวมภาษีแล้ว ***

รูปแบบการอบรม

- Classroom Lecture 40%
- Practitioner Sharing 30%
- Case Study 20%
- Q & A Group Discussion 5%
- Online Exam 5%

หมายเหตุ

สิ่งที่ท่านต้องจัดเตรียมมาวันอบรม

- โน้ตบุค 1 เครื่องต่อ 1 ท่านหรือ 1 กลุ่ม (หากไม่มี อาจารย์ให้ฝึกจากใบงาน (Paper))

ติดต่อเรา

บริษัท ออเรียนทอล ฟีนิกซ์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

Oriental Phoenix Consultant Co.,Ltd.

แผนกลูกค้าสัมพันธ์ (CSS) จันทร์ - เสาร์

โทร 091-436-9887 , 081-587-5686

E-Mail : ophconsultant@gmail.com / info@ophconsultant.com



Line ID : @023vvybd

ติดตามได้ที่

เว็บไซต์ : www.ophconsultant.com

Facebook : www.ophconsultant.com/ophconsultant

Oriental Phoenix Consultant Co.,Ltd.